

СОФИЙСКИ ГРАДСКИ СЪД
Ф.Д. No 144/2016
СОФИЯ
VI-4 с-в



УДОСТОВЕРЕНИЕ

16.06.2016 г.

СОФИЙСКИ ГРАДСКИ СЪД удостоверява, че на основание чл.18 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел с решение от 23.03.2016 г. вписа в регистъра за юридически лица с нестопанска цел под No 22281, том, 469, стр. 50, по ф.д. No 144/2016 г. сдружение с наименование "БЪЛГАРСКА КОЛОЕЗДАЧНА ЛИГА", ЕФН 2116001441 със седалище и адрес на управление гр. София, ул. Лале No 5,

С цели: Да обединява интересите и потенциала на своите членове при провеждане на мероприятия, състезания и всякакви други организации и неформални прояви, свързани с колоездене; Да бъде партньор при организиране и провеждане на мероприятия, свързани с колоездене, във всякакви форми; Да съдейства активно за промотиране и развитие на колоезденето в страната, като начин на живот; да популяризира своята дейност, да участва във и да организира събития и мероприятия свързани с колоездене както в страната, така и в чужбина; Да съдейства за организиране отдиha на членовете си чрез системни занимания с колоездене, почивки, състезания и други прояви, свързани с колоездене сред и природата, като съдейства за тяхното правилно обучение в спортни умения и навици; Да обучава и приобщава към колоездаческата идея членовете на сдружението; Да установява и развива дружески отношения със сродни сдружения от страната и чужбина. Да подобрява съществуващата инфраструктурата от маршрути, трасета и алеи в планинска, градска и извънградска среда. Да повишава интереса и културата към спортовете на открито сред населението на България.

Средствата, с които Сдружението ще постига своите цели са: сътрудничество и взаимодействие с държавни, общински органи и други организации, изпълняващи дейности в областта на колоезденето, физическото възпитание, спорта, социалния и културен туризъм; Подпомагане на дейностите на организации в областта на колоезденето, спорта за всички, социалния и културен туризъм, финансиране на свързани с тях проекти и значими прояви на регионално, национално и международно ниво; Съдейства за създаване на условия за практикуване на колоезденето, ползването на спортни и туристически обекти и съоръжения за колоездене; Търсене на допълнително финансиране и подкрепа за дейности и мероприятия, свързани с организиране и промотиране на колоезденето в страната; Съдействие за участие в спортни прояви в областта на колоезденето; Съдействие за подпомагане дейността на Българския туристически съюз, Българска федерация по туризъм, Български колоездачен съюз и другите организации, осъществяващи дейности за туризъм и спорт свързани с колоезденето, чрез разработване и изпълнение на програми за развитие и практикуване на колоездене. Подпомагане организационно, технически и финансово на всички свои членове при участието им в или организирането на състезания и други мероприятия по колоездене. Подпомагане проектирането, обособяването, адаптирането, поддръжката и развитието на инфраструктурата, свързана със спортовете на открито и туризма. Организиране семинари, срещи и конференции. Провеждане курсове и обучение по спортовете на открито. Извършване на професионално обучение на планински водачи и инструктори по планинско колоездене.

Сдружението не се ограничава със срок.

Сдружението има следния предмет на дейност: Организиране и провеждане на мероприятия свързани с колоездене; Сътрудничество с юридически и физически лица, както и с местни органи, държавни органи и неправителствени организации, както и с лица, реализиращи дейности свързани с колоездене; Осъществяване на съвместни инициативи с физически или юридически лица (търговци или сдружения с нестопанска цел) свързани с колоездене; Участие в състезания, хелънинги, демонстрации и други организирани и неорганизиран прояви свързани с колоездене; Организиране и/или участие в национални и международни семинари и други прояви, свързани с колоездене; Поддържане на интернет сайт и Интернет форум на Сдружението; Откриване и маркиране на нови маршрути за планинско и шосейно колоездене; Извършване на мероприятия за утвърждаването и популяризирането на движението с велосипед в България; Подпомагане развитието и утвърждаването на колоезденето в страната, стимулиране и насърчаване гражданската инициатива и предприемчивостта на българина и подкрепяне на граждански групи и организации извършващи дейности свързани с колоездене; Запознаване на българската общност с ценностите и положителните ефекти от активното спортуване с колело и колоезденето като начин на живот; Популяризиране на резултатите от дейността на сдружението у нас и в чужбина; Организиране на образователни курсове, кръжоци и клубове в различни степени, за усъвършенстване на знанията, уменията и квалификацията на своите членове; Организиране и осъществяване на семинари, учебни посещения, конференции, лекции, симпозиуми, международни обменни програми и медийни изяви, свързани с колоезденето; Организиране на програми за развитие, насърчаване и практикуване на колоезденето в национален и международен мащаб; Сътрудничество, осъществяване на контакти и съвместни дейности със сродни организации, с различни нива на държавната и общинската администрация, както и с международни организации и институции. Сдружението може да извършва и следната допълнителна стопанска дейност: издателска, рекламна и научно-методическа дейност; консултации и експертни оценки; социологически проучвания; обучение; туристическа дейност; подпомагане и участие при изграждането на велосипедни маршрути и трасета, популяризиращи целите и дейността на Сдружението; други незабранени от закона дейности, свързани с основния предмет на дейност на Сдружението.

Сдружението се създава за осъществяване на дейност в обществена полза.

Орган на управление - Управителен съвет в състав: АНТОН ГЕОРГИЕВ НАСТЕВ, ЕГН 8307289328, ДАНАИЛ ПЕТРОВ АНГЕЛОВ, ЕГН 7504136249, ДОБРОМИР ХРИСТОВ ДОБРЕВ, ЕГН 8210284082.

Сдружението се представлява от Председателя на Управителния съвет АНТОН ГЕОРГИЕВ НАСТЕВ, ЕГН 8307289328.

Настоящото удостоверение отразява актуалното състояние, получено вследствие всички извършени промени по партидата

Съдия:
Секретар:



УСТАВ

на

сдружение с нестопанска цел

**БЪЛГАРСКА
КОЛОЕЗДАЧНА
ЛИГА**

Приет на 12.02.2016г.

В.О.

А

Предмет

Чл.1.(1) Този устав има за предмет уреждането на правния статут на **“БЪЛГАРСКА КОЛОЕЗДАЧНА ЛИГА”** (наричано по-нататък за краткост **“Сдружението”**) като сдружение с нестопанска цел по смисъла на **“Закона за юридическите лица с нестопанска цел”**, Устава и Решението на учредителното събрание.

(2) Сдружението е доброволно, независимо, неполитическо и нерелигиозно сдружение, което обединява своите членове на доброволни начала за извършване на дейността в обществена полза в областта на физическата култура, спорта и туризма

(3) Сдружението е юридическо лице, носител на всички права и задължения, които не са свързани с естествените качества на физическите лица и притежава собствено имущество.

(4) Сдружението не отговаря за задълженията на своите членове. За задълженията на Сдружението членът отговаря до размера на предвидената в устава встъпителна вноска. Членът не отговаря лично за задълженията на Сдружението.

(5) Сдружението отговаря за задълженията си със своето имущество.

(6) Членовете на Сдружението отговарят за внасяне на дължимите членски вноски.

Срок

Чл.2. Сдружението се създава за неопределен срок от време и не е ограничено от друго прекратително условие.

Наименование

Чл.3.(1) Наименованието на Сдружението е **“БЪЛГАРСКА КОЛОЕЗДАЧНА ЛИГА”**, (съкратено **“БКЛ”**), с равностойно изписване на наименованието **Bulgarian Cycling League (BCL)**.

(2) Наименованието на клоновете на Сдружението се образува, като към наименованието на Сдружението се добавя указанието **“клон”** и населеното място, където е клоната. Към наименованието на клоната може да се добави и указание за неговия предмет на дейност.

Седалище и адрес на управление

Чл.4.(1) Седалището на Сдружението е п.к. 1421, гр. София.

(2) Адресът на управление е: гр. София, ул. „Лале” № 5.

Печат

Чл.5. Сдружението има свой печат на български и английски език, като неговата форма и дизайн на изображението се определят от Управителния съвет.

Писмени актове

Чл.6. Всяко писмено изявление от името на Сдружението трябва да съдържа наименованието, седалището, адреса на управление, както и данните за неговата съдебната регистрация регистрация, включително и ЕИК, и да бъде подпечатано с печата на Сдружението.

II. ЦЕЛИ, СРЕДСТВА И ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Основни цели.

Чл.7. Основните цели на Сдружението са:

- Да обединява интересите и потенциала на своите членове при провеждане на мероприятия, състезания и всякакви други организирани и неформални прояви, свързани с колоездене;

- Да бъде партньор при организиране и провеждане на мероприятия, свързани с колоездене, във всякакви форми;
- Да съдейства активно за промотиране и развитие на колоезденето в страната, като начин на живот;
- Да популяризира своята дейност, да участва във и да организира събития и мероприятия свързани с колоездене както в страната, така и в чужбина;
- Да съдейства за организиране отбиха на членовете си чрез системни занимания с колоездене, почивки, състезания и други прояви, свързани с колоездене сред и природата, като съдейства за тяхното правилно обучение в спортни умения и навици;
- Да обучава и приобщава към колоездаческата идея членовете на сдружението;
- Да установява и развива дружески отношения със сродни сдружения от страната и чужбина.
- Да подобрява съществуващата инфраструктурата от маршрути, трасета и алеи в планинска, градска и извънградска среда.
- Да повишава интереса и културата към спортовете на открито сред населението на България.

Средства за постигане на целите на Сдружението.

Чл.8. Средствата, с които Сдружението ще постига своите цели са:

- сътрудничество и взаимодействие с държавни, общински органи и други организации, изпълняващи дейности в областта на колоезденето, физическото възпитание, спорта, социалния и културен туризъм;
- Подпомагане на дейностите на организации в областта на колоезденето, спорта за всички, социалния и културен туризъм, финансиране на свързани с тях проекти и значими прояви на регионално, национално и международно ниво;
- Съдейства за създаване на условия за практикуване на колоездене, ползването на спортни и туристически обекти и съоръжения за колоездене;
- Търсене на допълнително финансиране и подкрепа за дейности и мероприятия, свързани с организиране и промотиране на колоезденето в страната;
- Съдействие за участие в спортни прояви в областта на колоезденето;
- Съдействие за подпомагане дейността на Българския туристически съюз, Българска федерация по туризъм, Български колоездачен съюз и другите организации, осъществяващи дейности за туризъм и спорт свързани с колоезденето, чрез разработване и изпълнение на програми за развитие и практикуване на колоездене.
- Подпомагане организационно, технически и финансово на всички свои членове при участието им в или организирането на състезания и други мероприятия по колоездене.
- Подпомагане проектирането, обособяването, адаптирането, поддръжката и развитието на инфраструктурата, свързана със спортовете на открито и туризма,
- Организиране семинари, срещи и конференции.
- Провеждане курсове и обучение по спортовете на открито.
- Извършване на професионално обучение на планински водачи и инструктори по планинско колоездене

Вид и предмет на дейност

Чл.9. (1) Дейността на Сдружението се определя за извършване на общественополезна дейност.

(2) С оглед постигането на целите, посочени в чл. 7, Сдружението ще осъществява следния предмет на дейност:

- Организиране и провеждане на мероприятия свързани с колоездене;
- Сътрудничество с юридически и физически лица, както и с местни органи, държавни органи и неправителствени организации, както и с лица, реализиращи дейности свързани с колоездене;
- Осъществяване на съвместни инициативи с физически или юридически лица (търговци или сдружения с нестопанска цел) свързани с колоездене;
- Участие в състезания, хепънинги, демонстрации и други организирани и неорганизираны прояви свързани с колоездене.



- Организиране и/или участие в национални и международни семинари и други прояви, свързани с колоездене;
- Подържане на интернет сайт и Интернет форум на Сдружението.;
- Откриване и маркиране на нови маршрути за планинско и шосейно колоездене;
- Извършване на мероприятия за утвърждаването и популяризирането на движението с велосипед в България;
- Подпомагане развитието и утвърждаването на колоезденето в страната, стимулиране и насърчаване гражданската инициатива и предприемчивостта на българина и подкрепяне на граждански групи и организации извършващи дейности свързани с колоездене;
- Запознаване на българската общественост с ценностите и положителните ефекти от активното спортуване с колело и колоезденето като начин на живот;
- Популяризиране на резултатите от дейността на сдружението у нас и в чужбина;
- Организиране на образователни курсове, кръжоци и клубове в различни степени, за усъвършенстване на знанията, уменията и квалификацията на своите членове;
- Организиране и осъществяване на семинари, учебни посещения, конференции, лекции, симпозиуми, международни обменни програми и медийни изяви, свързани с колоезденето;
- Организиране на програми за развитие, насърчаване и практикуване на колоезденето в национален и международен мащаб;
- Сътрудничество, осъществяване на контакти и съвместни дейности със сродни организации, с различни нива на държавната и общинска администрация, както и с международни организации и институции.

Допълнителна стопанска дейност

Чл. 10. (1) Сдружението може да извършва и следната допълнителна стопанска дейност:

1. издателска, рекламна и научно-методическа дейност;
 2. консултации и експертни оценки;
 3. социологически проучвания;
 4. обучение;
 5. туристическа дейност;
 6. подпомагане и участие при изграждането на велосипедни маршрути и трасета, популяризиращи целите и дейността на Сдружението;
 7. други незабранени от закона дейности, свързани с основания предмет на дейност на Сдружението;
- (2) Сдружението не разпределя печалба от осъществяваната допълнителна стопанска дейност по ал.1. Приходите от допълнителната стопанска дейност се използват изцяло за финансиране на основната дейност на Сдружението.
- (3) Извършваната стопанска дейност се подчинява на условията и реда определени от Търговския закон, Закона за счетоводството и данъчните закони.
- (4) Изпълнението и контролът върху извършваната стопанска дейност се възлага на Управителния съвет на Сдружението.

Членство

Чл.11.(1) Членуването в Сдружението е доброволно.

(2) Член на Сдружението може да бъде всяко физическо дееспособно лице или юридическо лице с интереси в областта на колоездачните спортове, което споделя целите на Сдружението и средствата за тяхното постигане, съгласен е да изпълнява неговия устав и плаща редовно членския си внос.

(2) Членове юридически лица могат да бъдат сдружения или фондации с нестопанска цел, които имат сходни цели или извършват сходни дейности с тази на Сдружението, както и търговци, които осъществяват дейности, свързани с тези спортове.

(3) Не може да бъде член на Сдружението лице, което извършва дейност или споделя и защитава идеен, противоречащи на целите на Сдружението;

(4) Сдружението може да приема редовни, асоциирани и почетни членове, при условия и ред, посочени в настоящия устав.

Чл.12.(1) Учредителите и редовните членове на Сдружението имат равни права.

(2) Всеки редовен член на Сдружението има право:

1. да участва в дейността на Сдружението и в работата на Общото събрание;



2. да бъде избран в неговите органи на управление;
3. да осъществява контрол върху работата на Сдружението и органите на управление;
4. да бъде информиран за дейността на Сдружението;
5. да прави предложения и жалби, отнасящи се до дейността на Сдружението и членските му права;
6. да участва в дейността на сдружението, както и да участва във всички инициативи, които Сдружението организира;
7. да представя и защитава свои лични идеи и инициативи свързани с дейността на Сдружението пред Управителния съвет и Общото събрание;
8. да се ползват от резултатите от дейността на Сдружението;
9. да притежават членска карта;
10. да иска съдействие от Сдружението при защита на правата и интересите си;
11. да поставя за решаване въпроси от общ интерес.

Чл.13. Всеки редовен член на Сдружението е длъжен:

1. да спазва Устава на Сдружението, решенията на Общото събрание и Управителния съвет, както и да работи активно за осъществяване на целите му;
2. да участва в дейността на Сдружението и да съдейства за постигане целите на сдружението,
3. да изпълнява задачите си, възложени от Сдружението, в разумен срок. В случай на невъзможност за изпълнение, своевременно да уведоми ръководството на Сдружението.
4. да изпълнява решенията на Общото събрание на Сдружението.
5. да съдейства за организационното и финансово укрепване на Сдружението и да утвърждава престижа на Сдружението в страната и чужбина.
6. да опазва имуществото на Сдружението.
7. да заплати при приемането си встъпителна вноска, както и да заплаща редовно членския внос, а така също и други парични вноски определени от управителните органи на Сдружението, с изключение на почетните членове.
8. да не вреди с поведението си на дейността и доброто име на Сдружението.
9. да си сътрудничи с останалите членове на основата на толерантност, добронамереност и уважение.
10. да не допуска в никакъв случай и под никаква форма прояви на нелоялна конкуренция.
11. да не уронва с действията и дейността си авторитета на Сдружението, както и да използва неговата дейност, име и авторитет за цели, противоречащи на Устава.

Права и задължения на асоциираните членове

Чл.14. (1) Всеки асоцииран член на Сдружението има право:

1. да се информира за дейността на Сдружението и органите на управление;
2. да прави предложения и жалби, отнасящи се до дейността на Сдружението и членските му права;
3. да участва в дейността на сдружението, както и да участва във всички инициативи, които Сдружението организира;
4. да представя и защитава свои лични идеи и инициативи свързани с дейността на Сдружението пред Управителния съвет и Общото събрание;
5. да се ползват от резултатите от дейността на Сдружението;
7. да притежават членска карта и да използва всички привилегии, произтичащи от притежанието ѝ.
8. да иска съдействие от Сдружението при защита на правата и интересите си;
9. да поставя за решаване въпроси от общ интерес

(2) Асоциираните членове на Сдружението са длъжни:

1. да спазват Устава на Сдружението, решенията на Общото събрание и Управителния съвет, както и да работят активно за осъществяване на целите му;
2. да участвуват в дейността на Сдружението и да съдействат за постигане целите на сдружението,
3. да изпълняват задачите си, възложени от Сдружението, в разумен срок. В случай на невъзможност за изпълнение, своевременно да уведоми ръководството на Сдружението.

4. да изпълняват решенията на Общото събрание и на Управителния съвет на Сдружението
 5. да съдействат за организационното и финансово укрепване на Сдружението и да утвърждават престижа на Сдружението в страната и чужбина.
 6. да опазват имуществото на Сдружението.
 7. да заплащат при приемането си встъпителна вноска, както и да заплащат редовно членския внос, а така също и други парични вноски, определени от управителните органи на Сдружението, с изключение на почетните членове.
 8. да не вредят с поведението си на дейността и доброто име на Сдружението.
 9. да си сътрудничат с останалите членове на основата на толерантност, добронамереност и уважение.
 10. да не допускат в никакъв случай и под никаква форма прояви на нелоялна конкуренция.
 11. да не уронват с действията и дейността си авторитета на Сдружението, както и да използват неговата дейност, име и авторитет за цели, противоречащи на Устава.
- (3) Асоциираните членове се задължават да оказват на Сдружението при осъществяването на дейността му професионални услуги и помощ в областта на своята компетентност, по ред и условия, установени в специални Правила за сътрудничество с Асоциираните членове, утвърдени от Управителния съвет.
- (4) При приемането си асоциираните членове внасят встъпителна вноска, определена по размер от Управителния съвет. При невнасяне на встъпителната вноска в определения срок, се прилага разпоредбата на чл.22, ал.4 от Устава.

Непрехвърлимост

Чл.15.(1) Членските права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на смърт или прекратяване на членството.

(2) Упражняването на членски права може да бъде предоставено на другиму чрез упълномощаване с пълномощно с нотариална заверка на подписа след положително решение на Управителния съвет на Сдружението.

(3) По отношение на решението по предходната алинея се прилага съответно процедурата за приемане на нов член.

Категории членове

Чл.16. Сдружението има следните категории членове:

1. учредители;
2. редовни;
3. асоциирани;
4. почетни.

Учредители

Чл.17. Учредители на Сдружението са лицата, които отговарят на изискванията за редовни членове, съгласно чл.18, по чиято инициатива е основано Сдружението, участвали са в работата на Учредителното събрание и са подписали учредителните документи. Учредителите имат правата на редовни членове.

Редовни членове

Чл.18. Редовен член на Сдружението може да бъде физическо лице, едноличен търговец или юридическо лице с интереси в областта на тези колоезденето и спортовете на открито, което е готово да съдейства за изпълнение на основните цели на Сдружението, приема и спазва Устава на Сдружението, платило е встъпителната си вноска и плаща редовно членския си внос.

Асоциирани членове

Чл.19. Асоцииран член на Сдружението може да бъде физическо или юридическо лице, което притежава познания и опит в областта на колоезденето и спортовете на открито, в качеството си на консултант, посредник, мениджър, служител или член на орган или институция и др. подобни, и което е готово да съдейства за изпълнение на основните цели на Сдружението, приема и спазва Устава на Сдружението, платило е встъпителната си вноска и плаща редовно членския си внос.

Почетни членове на Сдружението

Чл.20.(1) Общото събрание избира почетни членове на Сдружението по предложение на Управителния съвет.

(2) За почетни членове на Сдружението могат да бъдат избирани български и чуждестранни дееспособни граждани със заслуги в утвърждаването на принципите, целите на Сдружението и в развитието на спорта.

(3) Почетните членове имат право да вземат участие в работата на Общото събрание на Сдружението без право на глас.

(4) Почетните членове не дължат встъпителен и редовен членски внос.

Придобиване на членство

Чл.21.(1) Нови редовни членове на Сдружението се приемат с решение на Общото събрание (ОС) въз основа на писмена молба до Председателя на УС и декларация от кандидата, в която декларира че:

1. приема устава и целите на Сдружението;
2. отговаря на изискванията на чл. 18, съответно чл. 19 от Устава и не са налице обстоятелствата по чл. 11, ал.3 от Устава.
3. е заплатена встъпителна вноска.

Председателят на УС внася за разглеждане кандидатурата за членство на първото по ред ОС на Сдружението. Приемането на редовни членовете става с явно гласуване, взето с мнозинство от 2/3 от гласовете на ОС. Кандидатът се счита за приет за член на Сдружението от датата на решението на ОС на Сдружението. Приетите членове се вписват в седмодневен срок от приемането им в Книгата на членовете на Сдружението.

(2). Нови асоциирани членове на Сдружението се приемат с решение на Управителния съвет (УС) въз основа на писмена молба до Председателя на УС и декларация от кандидата, в която декларира че:

1. приема устава и целите на Сдружението;
2. отговаря на изискванията на чл. 18, съответно чл. 19 от Устава и не са налице обстоятелствата по чл. 11, ал.3 от Устава.
3. е запонат и приема правилата за организиране на спортни мероприятия, приети от Управителния съвет;
4. е заплатена встъпителна вноска.

Председателят на УС внася за разглеждане кандидатурата за членство на първото по ред заседание на Управителния съвет на Сдружението. Приемането на асоциирани членовете става с явно гласуване, взето с мнозинство от 2/3 от гласовете на УС. Кандидатът се счита за приет за член на Сдружението от датата на решението на УС на Сдружението. Приетите членове се вписват в седмодневен срок от приемането им в Книгата на членовете на Сдружението.

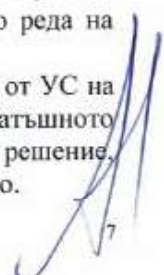
Прекратяване на членството

Чл.22.(1). Членството се прекратява:

1. по собствено желание на члена на Сдружението с едностранно писмено волеизявление до него, адресирано до Председателя на Управителния съвет.
2. със смъртта или поставяне под пълно запрещение на член, съответно прекратяване на юридическото лице;
3. с изключване;
4. при отпадане;
5. при прекратяване на Сдружението.

(2) При прекратяване на членството, имуществените отношения между бившия член и Сдружението се уреждат след приемането на годишния счетоводен отчет от Общото събрание. В случай на непогасени задължения на бившия член към Сдружението се извършва прихващане от вземането му от Сдружението. Определянето на размера на вземането се определя по реда на чл.53, ал.4 от настоящия устав.

(3) Решението за прекратяване на членството по т.1,2, и т.4 на член се взема от УС на Сдружението с 2/3 от гласовете при наличието на виновно поведение, което прави по нататъшното членство несъвместимо. За всеки от случаите Управителния съвет изготвя доклад и решение, което внася за разглеждане и гласуване на заседание на Общото събрание на Сдружението.



- (4) Изключването от Сдружението се предприема спрямо член, който:
1. системно или грубо нарушава Устава или решенията на органите на Сдружението;
 2. системно не изпълнява задължения си по чл.13, респективно чл.14 от Устава;
 3. осъден е с влязла в сила присъда на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер;
 4. не плаща членския си внос в размер и в сроковете, определени от Общото събрание на Сдружението.

(4) Отпадане на членство е налице, когато има невнасяне на повече от три вноски за членски внос или не бъде внесена в определения от управителен орган на Сдружението срок друга парична вноска и след покана тя не бъде внесена веднага, както и неучастие в повече от три пъти в заседанията на Общото събрание без уважителни причини, като участие чрез представител не се счита за неучастие или в три или повече мероприятия организирани от Сдружението освен при наличието на основателни причини за това. Отпадането се констатира от УС по документите, отразяващи съответните събития и факти и с надлежно решение.

(5) Решението на Общото събрание за изключване или отпадане се взема в присъствие на предложения за изключване или отпадане член, който се уведомява писмено за заседанието на Общото събрание, на което ще се разглежда въпроса, като уведомлението трябва да бъде изпратено най-малко 7 (седем) дни преди заседанието.

(6) В случай, че членът предложен за изключване или отпадане не може да присъства по уважителни причини, за които се представят съответните доказателства на заседанието на което ще се разглежда неговото положение, той може да депозира писмени обяснения, които следва да бъдат разгледани и преценени преди вземането на решението. Ако предложеният за изключване или отпадане е бил редовно уведомен, но не се яви на заседанието и не представи писмени обяснения неговото положение може да се разгледа и реши в негово отсъствие.

Имущество

Чл.23. Имуществото на Сдружението се формира от:

1. встъпителни членски вноски;
2. членски внос;
3. субсидии и финансиране по програми и външно финансиране, включително европейски проекти и програми;
4. спонсорство, дарения или завещателни разпореждания в полза на Сдружението;
5. допълнителни вноски;
6. средства, постъпили от управлението на имуществото на Сдружението;
7. доброволни отчисления;
8. приходи от допълнителна стопанска дейност.

Членски внос

Чл.24. (1). Всички членове на Сдружението са длъжни да правят имуществени вноски под формата на членски внос, с изключение на почетните членове.

(2) Размерът, начините и сроковете за плащане на встъпителния и членския внос се определят за всяка календарна година от УС на Сдружението.

(3) По решение на УС членовете на Сдружението могат да правят целеви вноски за постигане на определена цел, определена в Устава или с решение на Общото събрание. В решението си УС определя целта, размера и начина на събиране на вноските. Решението се взема с мнозинство от 2/3 от присъстващите на УС членове на Сдружението.

Дарения

Чл.25.(1). Сдружението набира средства от дарения в съответствие със законите на Република България и въз основа на следните принципи:

1. доброволност;
2. спазване волята на дарителите;
3. гласност и публичност на даренията, освен ако не е изразена воля за противното от страна на дарителя;

(2) Предмет на дарение могат да бъдат пари, ценности, както и всякакви движими и недвижими вещи, включително права върху интелектуална собственост.

(3) Сдружението в лицето на Председателя на Управителния съвет или упълномощено от него лице приема даренията, които се вписват в специална книга на дарителите.

III. УПРАВЛЕНИЕ

Органи на Сдружението

Чл.26.(1). Органи на Сдружението са:

1. Общото събрание;
2. Управителен съвет;
3. Председател на Управителния съвет;
4. Главен секретар.

(2) При необходимост с решение на УС на Сдружението може да се създават и други органи на управление освен тези по предходната алинея.

Състав на Общото събрание

Чл.27.(1). Общото събрание е върховен орган на Сдружението.

(2) В Общото събрание участвуват всички редовни членове на Сдружението.

(3) Членовете на Сдружението участват в заседанията на Общото събрание лично или чрез упълномощен представител.

Представителство в заседания на Общото събрание

Чл.28.(1) Пълномощник на член на Сдружението може да бъде само друг член на Сдружението.

(2) Пълномощните следва да са писмени без нотариална заверка на подписа и да са издадени изрично за участие в заседание на Общото събрание на Сдружението, като следва и да съдържат мандат за гласуване по предложения дневен ред на заседанието.

(3) Пълномощниците нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

(4) Пълномощниците могат да представляват до двама членове на Сдружението в заседание на Общото събрание.

Компетентност на Общото събрание

Чл.29. Общото събрание:

1. изменя и допълва Устава на Сдружението;
2. преобразува и прекратява Сдружението;
3. приема отчета за дейността на Управителния съвет, избира и освобождава членовете на Управителния съвет, определя възнагражденията им;
4. одобрява годишния счетоводен отчет;
5. разглежда жалби срещу решения на Управителния съвет и на Председателя на Управителния съвет;
6. отменя решения на Управителния съвет и на Председателя на Управителния съвет, които противоречат на закона, целите и Устава на Сдружението;
7. приема основните насоки и програми на дейността на Сдружението;
8. приема бюджета на Сдружението;
10. освобождава от отговорност членовете на Управителния съвет;
11. приема дългосрочни и краткосрочни планове и програми за дейността на Сдружението;
12. взема решение за откриване на клон;
13. приема решения за допълнителни и целеви вноски за постигане на определена цел;
14. взема решение относно сътрудничеството и участието на Сдружението в сдружения със сходни цели;
15. взема решение относно създаването на помощни органи на Сдружението - експертни съвети, конкурсни комисии и други, като задачите, структурата и организацията на дейността на тези органи се определят със самото решение.
16. взема решение за образуване на парични фондове;
17. избира Председател на Управителния съвет, определя неговия мандат, който съвпада с мандата на членовете на Управителния съвет;
18. взема решение за придобиване и отчуждаване на вещни права върху недвижими имоти;
19. утвърждава правила за условията и реда за участие на дружеството в други дружества, като одобрява проекта за устав или договор;

20. дава разрешение за разпоредителни сделки с дълготрайни материални активи на дружеството;
21. дава разрешение за дългосрочно кредитиране на трети лица; за обезпечаване на вземания - учредяване на ипотека и залог на дълготрайни активи на дружеството; за даване обезпечения в полза на трети лица;
22. дава разрешение за сключване на договори за наем на недвижими имоти и други дълготрайни активи с балансова стойност, която надхвърля 10 на сто от общата балансова стойност на дълготрайните активи на дружеството към 31 декември на предходната година, както и за сключване на договори за наем за срок над 3 години, независимо от балансовата стойност на имота или дълготрайния актив;
23. дава разрешение за сключване на договори за кредит и за поемане на менителнични задължения;
24. дава съгласие за сключване на сделки на стойност над 10 000 лева;
25. приема редовни членове на Сдружението;
26. избира състава на първия Управителен съвет и избира първия Главен секретар на Сдружението.

(2) Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на Сдружението. Те влизат в сила от момента на тяхното приемане, освен ако самото решение или закона не определят друг момент.

(3) Решенията на органите на Сдружението, които са взети в противоречие със закона, устава или предходно решение на Общото събрание, могат да бъдат оспорвани пред Общото събрание по искане на заинтересуваните членове на Сдружението или на негов орган, отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Провеждане на Общото събрание

Чл.30.(1) Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно – редовно Общо събрание. Първото Общо събрание може да се проведе най-късно 12 месеца след учредяването на Сдружението.

(2) Общото събрание може да бъде свикано по всяко време от Управителния съвет-извънредно Общо събрание.

Свикване на Общото събрание

Чл.31.(1). Общото събрание се свиква от Управителния съвет.

(2) Общото събрание може да се свика по искане на една трета от членовете на Сдружението. В този случай, ако в срок от един месец от искането за свикване на Общото събрание, Управителния съвет не отправи писмено покана за свикване на Общото събрание, то се свиква от съда по седалището на Сдружението по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварени от тях лице.

(3) Свикването на Общото събрание се извършва чрез писмена покана, обявена в сайта на сдружението и поставена на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на сдружението.

(4) Поканата трябва да съдържа дневния ред на въпросите, предложени за обсъждане, датата, часът и мястото на провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква и датата на публикуването ѝ.

(5) Времето от публикуването на поканата до откриването на Общото събрание не може да бъде по-малко от един месец.

Право на сведение

Чл.32. Писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете в адреса на управление на Сдружението и на сайта на Сдружението, най-късно до датата на публикуване съответно да поставяне на поканата за свикване на Общото събрание. При поискване те се предоставят на всеки член безплатно.

Списък на присъстващите

Чл.33.(1) На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове и на техните представители. Членовете и представителите удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от председателя и секретаря на Общото

събрание. Когато членовете на Сдружението участват в заседанията на Общото събрание чрез представители към списъка като необходими приложения се прилагат пълномощните или копия от тях.

(2) В списъка по предходната алинея се включват членовете, които са заявили своето присъствие до момента на провеждането на първото гласуване след установяване на наличието на кворум.

Кворум

Чл.34.(1) Общото събрание е законно и може да заседава, ако присъстват повече от половината от всички членове с право на глас.

(2) При липса на кворум събранието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе независимо от броя присъстващите членове на Сдружението.

Право на глас

Чл.35. Всеки редовен член на Общото събрание има право на един глас. Асоциираните членове имат право на съвещателен глас.

Конфликт на интереси

Чл.36. Член или негов представител не може да участва в гласуването при решаване на въпроси, отнасящи се до:

- него самия, негов(а) съпруг(а) или роднина по права линия – без ограничения, по съребрена линия-до четвърта степен, или по сватовство-до втора степен включително;
- юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

Мнозинство

Чл.37. (1) Решенията на Общото събрание се приемат с обикновено мнозинство от присъстващите членове с право на глас, с изключение на т. 1 и т. 2 на чл. 29, се вземат с мнозинство от 2/3 от присъстващите членове на Сдружението с право на глас.

(3) Решенията по чл.29, т. 1 и т.2 се вземат с мнозинство от 2/3 от всички членове на Сдружението с право на глас.

(4) По въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред, не може да се провежда обсъждане, гласуване и да се вземат решения, освен ако на събранието не присъстват всички членове с право на глас и въпросите не се приемат с единодушие за разглеждане.

Явно и тайно гласуване

Чл.38.(1) Гласуването в Общото събрание се извършва явно, освен ако предварително с мнозинство 2/3 от присъстващите с право на глас е взето решение по някои от въпросите гласуването да е тайно.

(2) С решението за тайно гласуване се определя и процедурата за неговото провеждане.

Протокол

Чл.39.(1) За заседанията на Общото събрание се води протокол в специална книга.

(2) Протоколът на Общото събрание се подписва от председателя и секретаря на събранието, и от преброителите на гласовете. Към протокола се прилага списъкът на присъстващите и документите свързани със свикването на Общото събрание.

(3) Всеки член присъствал на Общото събрание има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола.

Управителен съвет

Чл.40.(1) Сдружението се управлява и представлява от Управителен съвет.

(2) Управителният съвет е изпълнителен орган на Сдружението.

(3) Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание за срок от 2 /две/ години.

(4) За членове на Управителния съвет могат да бъдат избирани само редовни или асоциирани членове на Сдружението - физически или юридически лица.

- (5) Когато за член на Управителния съвет е избрано юридическо лице, то може да определи за негов представител в съвета и физическо лице, което не е член на Сдружението.
- (6) Управителният съвет е в състав от 3/трима/ до 7/седем/ члена, които са членове на Сдружението. Конкретния брой на членовете на Управителния съвет се определя в решението на Общото събрание за неговото избиране или за извършване на промени в състава му.
- (7) Председателят, избран по реда на чл.29, т.17 е член по право на Управителния съвет.
- (8) Членовете на Управителния съвет, както и Председателят могат да бъдат преизбирани без ограничения.
- (9) Управителния съвет приема правила за работата си.
- (10) Членовете на Управителния съвет могат да бъдат освободени предсрочно при нарушаване на закона или разпоредбите на този устав.

Предсрочно освобождаване

Чл.41. Член на Управителния съвет може да бъде освободен с решение на Общото събрание и преди изтичането на мандата му в следните случаи:

1. по желание на члена на Управителния съвет, изразено с писмено предизвестие от 30 дни, адресирано до Председателя на Сдружението;
2. смърт на член на Управителния съвет;
3. поставяне на член на Управителния съвет под запрещение;
4. осъждане на член на Управителния съвет с влязла в сила присъда на лишаване от свобода за умишлено престъпление;
5. изпадане на член на Управителния съвет в невъзможност да упражнява правата си за срок по-дълъг от три месеца.

Правомощия на Управителния съвет

Чл.42. Управителният съвет:

1. представлява Сдружението, както и определя обема на представителната власт на отделните негови членове;
2. определя реда и организира извършването на дейността на Сдружението, включително и на допълнителната дейност и носи отговорност за това;
3. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
4. управлява имуществото на Сдружението и се разпорежда с него при спазването изискванията на Закона, Устава и решенията на Общото събрание;
5. подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет;
6. подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на Сдружението, както и годишния счетоводен отчет;
7. прави предложения до Общото събрание за изменение и допълнение на Устава и приемане на нови редовни членове;
8. определя реда и организира извършването на дейността на сдружението, включително и тази в обща полза, и носи отговорност за това.
9. приема вътрешни устройствени актове на Сдружението;
10. приема организационно-управленската структура, реда за назначаване и освобождаване на персонала, правилата за трудовите възнаграждения и други вътрешни правила на Сдружението;
11. изпълнява задълженията, предвидени в Устава;
12. взема решения за участие на Сдружението в обществени прояви в страната и чужбина, както и за организиране на такива прояви от Сдружението за постигането на нейните цели;
13. взема решения относно управлението на инвестициите на Сдружението в банкови депозити, ценни книжа, дялови участие, недвижими имоти и др., в съответствие с Устава и решенията на Общото събрание.
14. обсъжда кандидатурите за почетни членове на Сдружението и ги предлага за обсъждане от Общото събрание;
15. решава всички въпроси извън правомощията на Общото събрание;
16. приема решения за приемане и прекратяване на членство на асоциирани членове в Сдружението;
17. определя размера на встъпителните вноски и на членския внос, както и начина за извършването им;

18. приема решения за прекратяване на членствени права на дружеството, с изключение на редовните и почетните членове, което внася за разглеждане от ОС;

19. взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правата на друг орган.

Заседания на Управителния съвет

Чл.43. (1) Заседанията на Управителния съвет се провеждат най-малко веднъж на три месеца.

(2) Заседанията се свикват от Председателя на Управителния съвет чрез писмена покана, изпратена до всеки от членовете на съвета, най-малко седем дни преди датата на заседанието. Поканата може да бъде изпратена по пощата, чрез факс или електронна поща, както и чрез каквото и да е било средство за комуникация, което позволява възпроизвеждането ѝ в писмен вид.

(3) Поканата по ал.2 трябва да съдържа датата, мястото, часа на провеждане на заседанието и дневния ред.

(4) Председателят свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет.

(5) Председателят е длъжен да свика заседание на Управителния съвет при писмено искане на една трета от членовете му. Ако Председателят не свика заседание на Управителния съвет в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на съвета.

(6) При отсъствие на Председателя заседанието се ръководи от определен от Управителния съвет негов член.

Вземане на решения

Чл.44. Заседанията на Управителния съвет са редовни и той може да взема решения, ако на заседанието му присъстват или са надлежно представлявани най-малко 2/3 от членовете му.

(2) Член на Управителния съвет може да бъде представляван само от друг член на съвета. Никой присъстващ член не може да представлява повече от един отсъстващ.

(3) Присъствие на заседание е налице и когато има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността на съответния член и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(4) Решенията се вземат с мнозинство от присъстващите членове;

(5) Решенията по чл.42, т.2, т.4 и т.8 се взимат с мнозинство от всички членове.

(6) За отделни решения, за които в други разпоредби на този Устав е предвидено друго мнозинство се прилага това мнозинство.

(7) В неотложни случаи Управителния съвет може да взема решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения от всички членове на Управителния съвет.

Председател на Управителния Съвет

Чл.45.(1) Председателят на Управителния съвет се избира от Общото събрание на Сдружението с мнозинство от 2/3 от гласовете на присъстващите членове с право на глас, като мандата му съвпада с този на членовете на Управителния съвет.

(2) Председателят на Управителния съвет ръководи оперативно цялата дейност на Сдружението в съответствие със законите, Устава и решенията на Общото събрание и Управителния съвет.

Чл.46.(1). При осъществяването на оперативното ръководство на Сдружението Председателят на Управителния съвет упражнява следните правомощия:

1. ръководи, организира и координира работата на членовете на Управителния съвет;
2. подготвя и внася за разглеждане в Управителния съвет годишния отчет за дейността и финансовото състояние на Сдружението и проектите за годишната програма и бюджета;
3. изпълнява функциите на работодател по отношение на служителите на Сдружението, назначавани по трудово правоотношение;
4. упражнява дисциплинарната власт в Сдружението;
5. предлага на Управителния съвет за утвърждаване разписанието на длъжностите в Сдружението, длъжностните характеристики на служителите, както и правилата за определяне на размера и начина на изплащане на трудовите възнаграждения

6. представлява Сдружението в отношенията и контактите й с държавните органи, българските и чуждестранните юридически и физически лица;
7. осигурява опазването и стопанисването на имуществото на Сдружението;
8. осъществява и други правомощия, произтичащи за него от закона, Устава или решенията на Общото събрание и/или Управителния съвет.

(2) Председателят на Управителния съвет може да упълномощава Заместник Председател на Управителния съвет и/или Главен секретар, или други членове на съвета да упражняват изцяло или част от правомощията му за определен срок от време.

(3) При предсрочно прекратяване на мандата на Председателя на Управителния съвет, правомощията му се осъществяват от Главния секретар, до избирането на нов Председател.

Главен секретар

Чл.47. (1) Управителният съвет на първото си заседание, избира от състава си Главен секретар.

(2) Главният секретар подпомага Председателя на Сдружението в неговата дейност, като:

1. текущо ръководи, организира, координира и контролира работата на служителите на Сдружението;
2. организира изпълнението на разпорежданията на Председателя;
3. организира документооборота на Сдружението и отговаря за съхранението на архива;
4. отговаря за техническото обезпечаване на дейността на служителите на Сдружението, включително изграждането, поддръжката и функционирането на вътрешна компютърна мрежа, изграждането на електронни бази данни и използване на компютърните технологии при осъществяването на целите на Сдружението;
5. изпълнява всички други задачи, възложени му от Председателя или от Управителния съвет;
6. упражнява правомощията на председателя, при условията на чл.48, ал.3 от този Устав.

Представителство

Чл.48. В отношенията си с третите физически и юридически лица Сдружението се представлява от Председателя на Управителния съвет.

IV. КНИГИ НА СДРУЖЕНИЕТО, ПРОТОКОЛИ

Книга на членовете

Чл.49.(1) Сдружението води книга на членовете, в която се вписват имената, ЕГН, адресите (респективно наименованията, данните по съдебната регистрация и ЕИК) на учредителите, редовните и асоциираните членове на Сдружението, както отрасъла в който всеки от учредителите и редовните членове осъществява дейността си или неговата професия.

(2) Вписвания в книгата на членовете могат да се правят само от Главния секретар на Сдружението или от изрично упълномощено от него лице. За упълномощаването се прави отбелязване в книгата, подписано от Главния секретар.

(3) В приложение към книгата на членовете се съхраняват всички документи по направените встъпителни вноски и плащанията на членския внос, както и документите, въз основа на които, съгласно изискванията на закона и този Устав се вписват промени във вече вписаните данни.

Протоколна книга на Общото събрание

Чл.50. Сдружението води протоколна книга от заседанията на Общо събрание на членовете на сдружението, в които се подреждат протоколите от заседанията, както и писмените материали за тях.

Протоколна книга на Управителния съвет

Чл.51. (1) Сдружението води отделна протоколна книга, в която се подреждат протоколите от заседанията на Управителния съвет.

(2) Към книгата се прилагат и протоколите за решенията на Управителния съвет, взети неписъствено.

Водене и съхранение на книгите на Сдружението

Чл.52. Отговорност за воденето и съхранението на книгите на Сдружението носи Главния секретар на Сдружението. Главният секретар може да възложи воденето на книгите от служител и/или член на Сдружението.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.53.(1) Сдружението се прекратява по решение на Общото събрание взето с мнозинство от 2/3 от гласовете на всички членове на Сдружението с право на глас, както и по реда, условията и основанията посочени в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

(2) При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация, освен в случаите на преобразуване на Сдружението.

(3) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет на Сдружението или от определено от него лице.

(4) Лицата придобили имущество съгласно предходната алинея отговарят за задълженията на Сдружението до размера на полученото.

(5) Ликвидаторът е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите на Сдружението от наличните парични средства, а ако това е невъзможно - чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото имущество на Сдружението.

(6) Имущество не може да се прехвърля по какъвто и да е начин на:

1. учредителите и настоящите и бившите членове;
2. лицата, били в състава на органите му и служителите му;
3. ликвидаторите освен дължимото възнаграждение;
4. съпрузите на лицата по т. 1 - 3;
5. роднините на лицата по т. 1 - 3 по права линия - без ограничение, по съребрена линия

- до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;

6. юридическите лица, в които лицата по т. 1 - 5 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.

(7) Имуществото, останало след удовлетворението на кредиторите, се предоставя по решение на съда на юридическото лице с нестопанска цел, определено за извършване на общественополезна дейност със същата или близка нестопанска цел.

(8) Ако имуществото не бъде предоставено по реда на ал.(7), то се предава на общината, в която е седалището на Сдружението. Общината е длъжна да предоставя имуществото за извършване на възможно най-близка до целите на прекратеното юридическо лице с нестопанска цел общественополезна дейност.

Парични фондове

Чл.54.(1) По решение на Общото събрание на Сдружението могат да бъдат образувани парични фондове.

(2) Даренията направени в полза на Сдружението под условие се обособяват в отделни фондове, като тяхното разходване се отчита отделно.

Разходване на имущество

Чл.55.(1) Сдружението може безвъзмездно да разходва имущество и да осъществява дейността, насочена за постигане на целите, определени по реда на ЗЮЛНЦ и настоящия устав.

(2) Подборът на лицата и начинът на тяхното подпомагане от Сдружението, се извършват в зависимост от целта и финансовите възможности на Сдружението съгласно обявения ред и правилата за осъществяване на дейността. Информацията за реда, по който се извършва подборът, е общодостъпна и се вписва в централния регистър при Министерство на правосъдието.

(3) За безвъзмездно разходване на имуществото на Сдружението е необходимо мотивирано решение, взето от Общото събрание на членовете на Сдружението с мнозинство 2/3 от всички негови членове, когато е в полза на:

1. лица от състава на другите му органи и техните съпрузи, роднините им по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;

2. лица, били в състава на управителните органи на Сдружението до 2 години преди датата на вземане на решението;
3. юридически лица, финансирали Сдружението до 3 години преди датата на вземане на решение;
4. юридически лица, в които посочените лица в т. 1 и 2 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения;
5. политически партии, в ръководните и контролните органи на които участват членове на ръководни и контролни органи на Сдружението.

(4) Сдружението не може да сключва сделки с лицата по ал. 3, т. 1, както и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения, освен ако сделките са в очевидна полза на Сдружението или са сключени при общи условия, публично обявени.

Годишен доклад за дейността на Сдружението

Чл.56.(1) Сдружението изготвя доклад за дейността си веднъж годишно, който трябва да съдържа данни относно:

1. съществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на Сдружението и постигнатите резултати;
2. размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства;
3. вида, размера, стойността и целите на получените и предоставени дарения, както и данни за дарителите;
4. финансовия резултат.

(2) Годишния доклад за дейността и финансовият отчет на Сдружението се представят на хартиен или електронен носител. Те са публични и се публикуват в бюлетина и интернет страницата на централния регистър при Министерство на правосъдието.

Финансов одит

Чл.57.(1) Годишните финансови отчети на Сдружението, вписано в Централния регистър при Министерството на правосъдието, подлежат на независим финансов одит при условията на Закона за счетоводството.

(2) Проверителят или проверителите на годишните финансови отчети се избира/т от Общото събрание на членовете на Сдружението преди изтичането на календарната година. Те отговарят за добросъвестната и безпристрастна проверка и за запазване на търговската тайна.

VI. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.58. Сдружението може да има банкови сметки в лева и валута.

Съобщения

Чл.59. (1) Всяко известие или покана, предвидени в този Устав, трябва да бъде дадено в писмена форма или писмена електронна форма.

(2) Съответните адреси за връчване на съобщенията и известията, ще бъдат адресите, посочени в книгата на членовете. Всеки от членовете може с писмено уведомление до Председателя на Управителния съвет да посочи друг адрес, който ще стане адрес за връчване на известия за него.

(3) Известие може да се извърши чрез изпращането му с препоръчана поща, по факс, електронна поща или друго средство за комуникация, позволяващо възпроизвеждането на известието в писмена форма с удостоверяване на дата, час и получаване. Всяко връчено известие ще се смята предадено по времето, когато при нормални обстоятелства може да се очаква да бъде получено.

(4) За доказване на връчването на дадено известие ще бъде достатъчно да се докаже (в случай на писмо), че пликът, съдържащ известието, е бил надлежно адресиран, облепен и изпратен, и (в случай на факс, електронна поща), че на съответния уред е отбелязано получаването му от адресата.

Приложимо право

Чл.60. За всички неуредени с този Устав въпроси намира приложение българското законодателство.

Частична недействителност

Чл.61. Всяка отделна разпоредба на този Устав е самостоятелна и нейната невалидност или нищожност не влече невалидността или нищожността на другите разпоредби.

Настоящия Устав е приет единодушно от всички присъствали учредители на Учредителното събрание на сдружението с нестопанска цел "БЪЛГАРСКА КОЛОЕЗДАЧНА ЛИГА", състояло се на 12.02.2016г. в гр.София

УЧРЕДИТЕЛИ:

/...../

.....
/...../

.....
/...../

.....
/...../
.....
/...../

.....
/...../

.....
/...../

.....
/...../

.....
/...../

.....
/...../

Протоколчик:

.....

/...../

